



Au sud-est de Paris, dans le Département de l'Essonne (91), son territoire privilégié est situé entre la Seine et la forêt de Sénart.

Accès RN 448 ● RER C ou D Juvisy-sur-Orge

La Ville de Draveil administre plus de 29000 habitants.

Rejoignez nos agents territoriaux au service des Draveillois.

La Ville de Draveil recrute

**UN(E) RESPONSABLE
PUERICULTRICE H/F
Diplômé(e) d'Etat**

– Cadre d'emploi A –

Temps complet

Poste à pourvoir au Multi accueil La Farandole

Sous la responsabilité hiérarchique de la Responsable du service Petite Enfance au sein de la Direction de l'Enfance.

Le Directeur / Directrice du multi accueil La Farandole, comprenant 60 berceaux, est garant(e) d'un accueil professionnel de qualité, chaleureux et sécurisé pour les enfants et les parents accueillis au sein de la structure.

MISSIONS PRINCIPALES

Assurer la gestion de la crèche (accueillir les enfants et leur famille, gestion du personnel, gestion des locaux et gestion financière)

Mettre en œuvre un management fédérateur

Gérer les admissions des enfants

Garantir le bien-être physique et psychique des enfants et participe à la vie de l'établissement

Accompagner les parents dans leurs projets d'accueil pour leurs enfants

Veille à l'hygiène dans les soins aux enfants, du respect des normes HACCP et de la sécurité pour l'alimentation et l'entretien des locaux,

Organiser et contrôler les soins et la surveillance médicale en collaboration avec le Directeur(trice) adjoint de l'Etablissement et le RSAI

Appliquer le protocole d'urgence si nécessaire

Contribuer en concertation à la mise à jour des protocoles et veiller à leur bonne compréhension auprès des équipes

Faire de l'observation auprès des enfants

Assurer un lien avec les familles dans le soutien à la parentalité

Participer à la définition et la mise en œuvre du projet d'Etablissement

Encadrer l'équipe de la crèche en coordination (organisation, plannings, congés, formation, réunions...)

Assurer la gestion administrative, logistique et financière

Assurer la gestion des accueils occasionnels (réservations)

Garantir le maintien d'un taux de fréquentation conforme aux exigences de la CAF dans le respect des règles de sécurité, assurer le suivi et l'analyse de l'activité, rédiger le bilan annuel d'activité.

Accueillir les stagiaires

Participer au recrutement

Contraintes liées au poste : horaires irréguliers avec une amplitude variable en fonction des obligations de service public et des « astreintes ».

PROFIL REQUIS

- Diplôme de Puéricultrice
- 3 ans d'expériences dans les Etablissements d'Accueil des Jeunes Enfants
- Maîtrise de la législation en vigueur dans le domaine de la Petite Enfance

- Aptitude relationnelle, d'écoute
- Sens du service Public
- Travailler en équipe dans le respect du projet
- Connaître les règles d'hygiène
- Dynamisme
- Disponibilité
- Organisée et méthodique
- Rigueur et maîtrise de soi
- Obligation de réserve et discrétion

Astreintes médicales téléphoniques ou physiques (si besoin), par roulement de professionnelles de (7 h 00 - 19 h 00).

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime selon situation administrative

Prise de poste : Dans l'immédiat

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes; les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.

CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation

PAR MAIL

bal-recrutement@mairiedravel.fr