

SECTEUR : .....

DATE D'ARRIVEE : .....

**Année 2024**

### Dossier de partenariat

A retourner au service « Vie associative » **obligatoirement** avant le **31 Janvier 2024**

**CE DOSSIER DOIT ETRE REMPLI PAR TOUTES LES ASSOCIATIONS BENEFICIANT D'UNE AIDE FINANCIERE, MATERIELLE OU EN NATURE PAR LA COMMUNE DE DRAVEIL.**

Tout dossier incomplet ne pourra être traité

#### ↳ CARTE D'IDENTITE DE VOTRE ASSOCIATION (A REMPLIR IMPERATIVEMENT)

Nom de l'Association : .....

ADRESSE DU SIEGE SOCIAL : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

#### ↳ LE BUREAU (A REMPLIR IMPERATIVEMENT)

➤ *Président* (nom, prénoms) : .....

Adresse : .....

Code postal : .....

Ville : .....

☎ ..... 📱 ..... 📠 ..... @ .....

➤ *Trésorier* (nom, prénoms) : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

☎ ..... 📱 ..... 📠 ..... @ .....

➤ *Secrétaire* (nom, prénoms) : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

☎ ..... 📱 ..... 📠 ..... @ .....

➤ *Autres membres du bureau* : .....

« Il est interdit à tout groupement ou toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention d'en employer tout ou partie en subventions à d'autres associations, œuvres ou entreprises, sauf lorsque cela est expressément prévu dans la convention conclue entre la collectivité territoriale et l'organisme subventionné »

## **LES ADHERENTS**

Nombre d'adhérents : .....

Nombre d'adhérents Draveillois : .....

Nombre de bénévoles : .....

Nombre d'adhérents « Pass Jeunes » : .....

Nombre de licenciés : .....

Les activités proposées par l'association sont destinées à quelle(s) tranche(s) d'âge ? : .....

Tarifs d'adhésion : .....

Quelle est en pourcentage la part des adhésions dans le budget annuel ? : .....

### **L'Association doit impérativement fournir:**

- Un bilan financier et un compte de résultats 2023
- Un budget prévisionnel pour 2024 avec le solde de 2023

L'association a-t-elle placé des disponibilités en valeurs mobilières de placement ?      oui       non

(Fournir les justificatifs correspondants) : .....

L'association est-elle soumise aux impôts sur les sociétés ou à la TVA ?      oui       non

Est-ce une première demande de subvention ?      oui       non

### **PRECEDENTE(S) SUBVENTION(S) MUNICIPALE(S) ALLOUEE(S) A L'ASSOCIATION POUR 2023 :**

Rappeler le montant de l'aide accordée par la Ville pour **2023** :

Montant demandé	€
Montant alloué	€
Subvention exceptionnelle	€

**Un rapport d'activité et les justificatifs financiers concernant la subvention allouée en 2023 doivent être joints.**

**Montant de la subvention demandée pour l'année 2024 : ..... €**

Le montant demandé représente-il 50% du budget prévisionnel ?      oui       non

**Votre Association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s)?**      oui       non

Si oui, merci de préciser : .....

**Type d'agrément :** : .....

**attribué par :**

**en date du :**

**L'association est-elle reconnue d'utilité publique ?**      oui       non

**L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ?**      oui       non

**Joindre les justificatifs correspondant**

## ↳ LES STATUTS (A REMPLIR IMPERATIVEMENT)

✓ L'association doit joindre à ce dossier **l'ensemble des statuts actualisés** ainsi que les **deux derniers récépissés** de ses déclarations de modification des statuts ou du bureau auprès de la préfecture

Date de déclaration en préfecture de création de l'association : .....

Date de parution au Journal Officiel : .....

Numéro Répertoire National des Associations : .....

Numéro SIRET : .....

Le cas échéant Code APE : .....

Numéro SIREN : .....

Les statuts de l'association prévoient-ils que la ville soit membre de droit ?      oui     non

*Si oui, préciser la date de la délibération du Conseil municipal acceptant ou refusant cette qualité de membre de droit :* .....

## ↳ LES ACTIVITES

Les activités de l'association seront décrites le plus précisément possible :

Les activités ou les prestations proposées par l'association s'adressent elles à un autre public que celui constitué par ses adhérents ?      oui     non

*Si oui, quel public ?* .....

L'association bénéficie t- elle des services :

- d'un expert comptable le cas échéant ?      oui     non

- d'un commissaire aux comptes le cas échéant ?      oui     non

L'association emploie t- elle du personnel ?      oui     non

- nombre total de salariés : .....

- nombre d'emplois aidés : .....

- nombre de bénévoles : .....

L'association relève t- elle d'une convention collective ?      oui     non

L'association effectue t- elle des prestations de service pour la ville ?      oui     non

*Si oui, de quelles prestations s'agit-il ?* .....

↳ La ville de Draveil met à disposition de l'association :

➤ Des locaux municipaux ? Des terrains municipaux ?      oui     non   
*Si oui, l'association est invitée à remplir la fiche n°2*

EN CAS D'OCCUPATION DE LOCAUX OU DE TERRAIN, MEME TEMPORAIREMENT, L'ASSOCIATION EST INVITEE A **JOINDRE UNE ATTESTATION D'ASSURANCE**

➤ du matériel (informatique, véhicules, équipement divers...) ?      oui     non

➤ du personnel ?      oui     non

↳ Les associations sportives sont invitées à remplir la fiche n°



Fiche de partenariat n°1 : DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ANNEE 2024

Nom de l'association : .....

👉 **OBJET DE LA SUBVENTION**

La subvention est-elle une subvention :

- *non affectée (c'est à dire qui permet d'équilibrer les comptes de l'association) ?*
- *affectée (à un projet particulier ou à l'acquisition de matériel spécifique) ?*

Dans le cas d'une subvention affectée, la subvention est-elle :

- *une subvention de fonctionnement (c'est à dire qui permet à l'association de mettre en œuvre un ou plusieurs projets spécifiques) ?* oui  non

**L'association *doit décrire* le(s) projet(s) pour l'année 2024 (par ordre de priorité), d'en dégager l'intérêt local et joindre un ou plusieurs devis dans le cas d'un investissement.**

**Les projets sont-ils créateurs d'embauches ?**

**Quels sont les indicateurs d'évaluation proposés au regard des objectifs à atteindre ?**

## Fiche de partenariat n°2 : MISE A DISPOSITION DE LOCAUX MUNICIPAUX

PREMIERE DEMANDE

Nom de l'association : .....

✓ Si elle ne l'a pas fournie l'an dernier, l'association est invitée à joindre à ce dossier une copie de la **convention de mise à disposition de locaux**.

La ville met à disposition de l'association des locaux :

- de façon temporaire ?
- de façon permanente ?

Cette mise à disposition est :

- gratuite ?
- onéreuse ?

.../...

### EAU, GAZ, ELECTRICITE ET TELEPHONE :

Préciser qui supporte les charges ?

	Eau	Gaz	Electricité	Téléphone
Charges payées directement par l'association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Charges payées par la ville	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Charges payées par la ville et remboursées par l'association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**NETTOYAGE DES LOCAUX, PETITS TRAVAUX D'ENTRETIEN :**

Préciser qui supporte les frais ?

	Nettoyage	Entretien des locaux
A la charge de l'association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A la charge de la ville	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A la charge de la ville et remboursés par l'association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le local mis à disposition de l'association comprend-il du matériel ?	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Si oui lequel		
Le local est-il partagé avec d'autres associations ?	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>

<p><u>A remplir par le service instructeur :</u></p> <p>Estimation de la dépense annuelle ainsi supportée par la commune correspondant à l'avantage alloué à l'association : ..... €</p>
--

Date

Signature du Président